

**ПРИНЯТО**  
**Педагогическим Советом**  
**МБОУ СОШ №9 г. Брянска**  
**протокол №1 от «31» августа 2023г.**

**УТВЕРЖДЕНО**  
**Директор МБОУ СОШ № 9 г. Брянска**

**И.В. Гурова**  
**Введено в действие приказом №130.2/02**  
**от «1» сентября 2023г.**

**Положение о школьном медицентре**  
**«На волнах Девяточки»**  
**МБОУ СОШ № 9 г. Брянска**

**1. Общие положения.**

**1.1.** Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 27.12.1991 N 2124-1 «О средствах массовой информации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 года № 678-р, утвердившим Концепцию развития дополнительного образования детей до 2030 года, Уставом МБОУ СОШ № 9 г. Брянска, настоящим Положением, другими локальными актами школы, являющимися обязательными для исполнения.

**1.2.** Медиацентр может иметь свою символику, в том числе используя элементы символики школы.

**1.3.** Медиацентр возглавляет руководитель, назначенный директором школы.

**1.4.** Руководитель медицентра подчиняется директору школы и заместителю директора по воспитательной работе.

**1.5.** Медиацентр участвует в реализации воспитательной программы школы.

**1.6.** Медиацентр организует практическую работу учащихся с контентом в различных видах СМИ на основании Федеральной, региональной, муниципальной и школьной повестки – еженедельного контент-плана по освещению социально значимых событий.

**2. Цели и задачи медицентра.**

**2.1. Цели медицентра:**

- создание единого информационного пространства школы;
- популяризация школы в медиaprостранстве;

- развитие информационной культуры школьников, формирование у них навыков общения и сотрудничества, основ медийно - информационной грамотности;

- выявление и поддержка одарённых детей, содействие их творческой самореализации;

- воспитание будущих специалистов медиасферы.

### **2.1. Основные задачи медиacentра:**

- повышение уровня медиа грамотности учащихся;
- создание условий для развития социальной и творческой активности учащихся;

- участие в значимых для школы конкурсах, конференциях и других мероприятиях, их освещение в информационном пространстве;

- организация собственных медиа событий;
- удержание от правонарушений, социализация учащихся, требующих особого контроля;

- создание условий для развития профориентационной деятельности;

- взаимодействие с внешними партнерами, СМИ.

## **3. Организация деятельности медиacentра и его состав.**

**3.1.** Медиacentр функционирует в течение всего учебного года, а также в каникулярное время.

**3.2.** В состав медиacentра входят учащиеся 5-11 классов, педагоги школы.

**3.3.** Медиacentр самостоятельно организует свою деятельность: определяет состав, распределяет функции между членами, устанавливает отношения с другими органами самоуправления, администрацией, педагогами, иными учреждениями и организациями.

**3.4.** Медиacentр работает по плану работы, утверждаемым директором школы на учебный год.

**3.5.** Медиacentру предоставляются ресурсы (техническое оборудование) школы для реализации деятельности.

**3.6.** Руководитель медиacentра несет ответственность за сохранность предоставленных материальных ценностей, соблюдение установленного порядка и режима работы.

**3.7.** Администрация школы содействует совершенствованию профессиональной деятельности, организации тренингов, семинаров по обучению членов медиacentра, а также в налаживании взаимодействия медиacentра с другими школами и иными организациями.

**3.8.** Результаты деятельности медицентра за учебный год отражаются в портфолио учащихся и отчете руководителя.

**3.9.** Результаты деятельности медицентра (выпуск школьных новостей, тематических передач, социальных роликов, тематических газет, журналов, сборников исследовательских, методических и творческих работ, брошюр, буклетов) архивируются на CD - дисках или флеш-накопителях и хранятся у руководителя медицентра либо у заместителя директора по воспитательной работе.

#### **4. Основные направления деятельности медицентра.**

Медицентр осуществляет свою деятельность в следующих направлениях:

- ❖ осуществление сбора материалов для школьных стендов, обработка собранной информации, публикация и размещение на стендах, осуществление фотосъемки школьных событий, обновление информации стендов;
- ❖ ведение сайта школы и группы в социальной сети;
- ❖ ведение новостной ленты на телевизорах и интерактивных панелях в рекреациях школы;
- ❖ обеспечение фото- и видеосъемок, новостных и тематических видеофильмов, видеотеки школы;
- ❖ осуществление сбора материалов для радиовещания, написание статей, разработка сценариев для радиопередач.
- ❖ проведение учебных, факультативных и дополнительных занятий со школьниками на технической и информационной базе Медицентра, организация и проведение семинаров и мастер-классов от специалистов в течение года.

#### **5. Участники образовательных отношений, их права и обязанности.**

**5.1.** Участниками образовательных отношений в медицентре являются учащиеся и педагогические работники школы.

**5.2.** Права и обязанности учащихся и педагогических работников определяются законодательством Российской Федерации, Уставом школы, Правилами внутреннего распорядка, должностными инструкциями.

**5.3.** Учащиеся и педагогические работники медицентра имеют право:

- иметь доступ к информации о событиях, происходящих в школе и отдельно взятых классах;
- участвовать в обсуждении вопросов, касающихся деятельности школы в рамках задач медицентра;

- выступать на классных часах, педсоветах, конференциях и других мероприятиях;
- пользоваться организационной и иной поддержкой администрации школы при выполнении своей деятельности;
- иметь стенд на территории школы для размещения информации;
- выйти из состава медицентра;
- входить в состав других объединений школы.

**5.4. Учащиеся и педагогические работники медицентра обязаны:**

- не разглашать содержание готовящихся выпусков;
- помогать друг другу в сборе, анализе и подготовке материала для публикации;
- уважительно относиться друг к другу, бережно относиться к имуществу школы;
- соблюдать Правила внутреннего распорядка, противопожарные требования, правила безопасности, Устав школы;
- руководствоваться в своей деятельности настоящим Положением, иными нормативно-правовыми документами и локальными актами школы.

**6. Ответственность**

Участники образовательных отношений в медицентре несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**7. Заключительные положения**

**7.1.** Настоящее положение вступает в силу с даты утверждения его приказом директора школы.

**7.2.** Срок действия положения не ограничен.

**7.3.** По мере необходимости в настоящее положение могут быть внесены изменения.